



ПРИКАЗ

01.10.2020

№ 252/4-ср

Об утверждении Положения о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», решения Ученого Совета ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» (Протокол № 3 от 28 сентября 2020 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Приказу.

2. Начальнику Управления коммуникаций О.А. Плисенковой разместить Положение на официальном сайте ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» в течение пяти рабочих дней с даты подписания настоящего Приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор



Е.И. Аксенова

Приложение №1
к Приказу ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ»
№ 253/п от «07» октября 2020 г.

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ»
Протокол № 3
от 28 сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных
образовательных программ, освоенных в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-
исследовательский институт организации здравоохранения
и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города
Москвы» (ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок зачета результатов освоения обучающимися (далее – Обучающиеся) по программам высшего профессионального образования Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ», Институт) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к зачетам результатов освоения Обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенным в других образовательных организациях при освоении программ высшего профессионального образования в Институте (далее — зачет результатов пройденного обучения).

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ».

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Института и разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Приказа Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования», Приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», Приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Института, локальных нормативных актов Института.

1.5. Положение регламентирует порядок зачета результатов обучения обучающихся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик,

дополнительных образовательных программ при освоении программ высшего профессионального образования в Институте:

- ранее освоивших основные образовательные программы или их часть в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- ранее освоивших основные образовательные программы в Институте;
- параллельно проходящих обучение по второй основной профессиональной образовательной программе в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. Положение регламентирует порядок перезачета/переаттестации обучающихся:

переведенных из других образовательных организаций высшего образования;

переведенных с одной образовательной программы на другую;

возвратившихся из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком, отпуска по беременности и родам (при необходимости или в случае изменения федерального государственного образовательного стандарта);

восстановленных после отчисления (при необходимости или в случае изменения федерального государственного образовательного стандарта);

в иных случаях.

1.7. Основные понятия:

Зачет результатов - академическое право обучающегося на признание результатов освоения учебных предметов, дисциплин (модулей) и (или) практик, достигнутых в процессе предшествующего обучения при получении высшего образования.

Оценивание - процедура определения уровня фактического достижения обучающимся результатов освоения учебных предметов, дисциплин (модулей) или практик планируемым результатам по соответствующей части образовательной программы.

Перезачет - признание и зачет в полном объеме результатов освоения отдельных учебных предметов, дисциплин (модулей) или практик, полученных в процессе предшествующего обучения по образовательной программе высшего образования, а также перенос полученных результатов зачета в документы об освоении образовательной программы.

Переаттестация - частичное признание результатов и зачет через проверку результатов обучения (уровня освоения компетенций) по отдельным учебным предметам, дисциплинам (модулям) и (или) практикам, достигнутым в процессе предшествующего обучения по образовательной программе высшего образования.

1.8. Настоящее Положение не применяется при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы обучения.

1.9. В целях прохождения процедуры зачета результатов обучения, Обучающийся подает заявление (Приложение № 1) с приложением документов, подтверждающих пройденное им обучение по каждому учебному предмету, курсу,

дисциплине (модулю) и (или) практике по ранее освоенной образовательной программе. Заявление подается в отдел аспирантуры и ординатуры.

1.10. Заявление подается в начале семестра (года), в котором Обучающийся зачислен на обучение, по всем пройденным им ранее учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и (или) практикам. Разрешается подача заявления на любом последующем курсе обучения, но не позднее первых двух недель с начала семестра (года), в котором будет изучаться, заявляемая для зачета результата обучения дисциплина (модуль), практика. Обучающимся заочной формы обучения — до начала очередной зачетно-экзаменационной сессии.

1.11. В качестве документов, подтверждающих результаты обучения, для проведения процедуры зачета, Обучающимся необходимо предоставить подлинники:

- документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации;
- справок об обучении или о периоде обучения, документы, выданные иностранными организациями (справки, академические справки и иные документы);
- других документов, предоставленных по инициативе Обучающегося.

1.12. Зачет результатов предыдущего обучения проводится при условии, что с момента получения предшествующего образования прошло не более одного года.

1.13. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуется).

1.14. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется: при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона №273-ФЗ; при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 года №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ.

1.15. В случае предоставления документов, не соответствующих требованиям п.п. 1.13., 1.14. настоящего Положения, они возвращаются заявителю в трехдневный срок с момента установления несоответствия.

1.16. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве

результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.17. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.18. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает Обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее Обучающимся образовательной программой (ее частью).

1.19. Зачет производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной Обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

1.20. С целью установления соответствия может проводиться оценивание фактического достижения Обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

1.21. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик, подлежащих зачету, определяется аттестационной комиссией.

1.22. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее Обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, Обучающемуся отказывается в зачете.

1.23. Не допускается взимание платы с Обучающихся за установление соответствия и зачет.

1.24. Обучающиеся, имеющие зачеты результатов обучения по ряду дисциплин (модулей) и (или) практик учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующих дисциплин и могут не посещать занятия по зачтенным дисциплинам (модулям) и (или) практикам.

1.25. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном иным локальным нормативным актом Института.

2. Порядок осуществления зачета результатов обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

2.1. Зачет результатов обучения проводится до начала промежуточной аттестации текущего семестра (года).

2.2. Зачет результатов обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и (или) практикам осуществляется на основании заявления обучающегося (Приложение № 1) и анализа приложенных к нему копий документов, подтверждающих факт соответствующего уровня образования, либо обучения по

образовательной программе. Зачет результатов обучения, полученных по основным профессиональным образовательным программам не имеющим государственной аккредитации, проводится только через оценивание.

2.3. При переводе из другой образовательной организации, перевода на другую образовательную программу, в случае возникновения разницы в учебных планах или при смене ФГОС при восстановлении после отчисления, при выходе из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком, отпуска по беременности и родам, зачет результатов обучения осуществляется в форме перезачета или в форме переаттестации.

2.4. При решении вопроса о зачете результатов пройденного обучения учитывается соответствие ранее изученного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) практики, содержанию рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик Института по вновь получаемой специальности/направлению подготовки.

2.5. Наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, ранее освоенных и представленных в документах об образовании и (или) квалификации могут текстуально не совпадать, но быть равнозначными или включающими соответствующие наименования, их объемы также могут не совпадать с планируемыми. В данном случае зачет результатов обучения производится через процедуру оценивания фактического достижения Обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2.6. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) практики, научные исследования, зачитываются с наименованием, предусмотренным учебным планом Института по образовательной программе.

2.7. Зачет результатов обучения без оценивания (при переводах - в форме перезачета) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и (или) практикам проводится при одновременном выполнении следующих условий:

- наименования дисциплин (модулей) и (или) практик совпадают или имеют отклонение, не влияющее на формирование компетенций;

- дисциплины (модули) и (или) практики, изученные в период предыдущего обучения равны по трудоемкости в зачетных единицах дисциплинам (модулям) и (или) практикам в учебном плане Института;

- формы промежуточной аттестации совпадают или, при их несовпадении, выполняются следующие условия:

- а) если по дисциплине (модулю) и (или) практике в учебном плане предусмотрен зачет, а в предоставленном документе имеется запись о результатах экзамена, зачета с оценкой, то допускается зачет результатов обучения по данной дисциплине (модулю) с оценкой «зачтено»;

- б) если по дисциплине (модулю) и (или) практике в учебном плане предусмотрен экзамен, а в предоставленном документе имеется запись о результатах зачета с оценкой, то допускается зачет результатов обучения по данной дисциплине (модулю) с оценкой, которая проставлена по зачету с оценкой.

2.8. Если по дисциплине (модулю) и (или) практике и (или) научным

исследованиям в учебном плане предусмотрен экзамен или зачет с оценкой, а в представленном документе имеется запись о результатах с оценкой «зачтено», зачет дисциплины может быть произведен только с оцениванием достигнутых результатов (при переводах - в форме переаттестации).

2.9. По решению аттестационной комиссии проводится зачет результатов обучения для дисциплин (модулей) и (или) практик и (или) научных исследований с оценкой «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» и «зачтено», «зачтено с оценкой» полученных ранее.

2.10. Зачет результатов по практикам допускается только при условии, что предшествующее обучение было по той же или родственной образовательной программе. Не допускается зачет результатов обучения по результатам прохождения преддипломной практики без оценивания (при переводах - в форме перезачета).

2.11. Зачет курсовой работы (проекта) осуществляется при зачете дисциплины (при наличии по ней курсовой работы (проекта)) и наличия в документе об образовании и о квалификации или справке об обучении (периоде обучения) записей о ней.

2.12. Зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) практикам с оцениванием достигнутых результатов (при переводах - в форме переаттестации) осуществляется аттестационной комиссией в случае невыполнения требований п. 2.8. настоящего Положения.

2.13. Оценивание достигнутых результатов (при переводах — переаттестация) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик осуществляется с отклонением в трудоемкости в меньшую сторону не более 10%.

2.14. Оценивание достигнутых результатов (при переводах — переаттестация) изученных ранее учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик осуществляется по оценочным материалам (оценочным средствам) Института для соотношения программ с предоставлением обучающемуся времени для самостоятельной подготовки. Оценивание может производиться в форме устного экзамена/зачета, проведения письменной работы, теста и иного. Порядок и конкретную форму проведения оценивания (при переводах — переаттестации) определяет аттестационная комиссия.

3. Порядок работы аттестационной комиссии при зачете результатов обучения

3.1. Для осуществления процедуры зачета результатов обучения дисциплин (модулей) и (или) практик в Институте, приказом директора Института создается постоянно действующая аттестационная комиссия, состоящая из председателя, не менее 3 (трех) членов комиссии и секретаря комиссии.

3.2. Порядок работ аттестационной комиссии регламентируется локальными нормативными актами Института. Состав аттестационной комиссии определяется и утверждается приказом директора Института.

3.3. Аттестационная комиссия осуществляет процедуру зачета результатов

обучения, руководствуясь настоящим Положением.

3.4. Аттестационная комиссия самостоятельно решает вопросы соответствия результатов обучения, возможности зачета результатов обучения по образовательным программам высшего образования.

3.5. Решение комиссии о результатах аттестации принимается путем открытого голосования большинством голосов и оформления заключения.

3.6. По итогам работы аттестационная комиссия составляет заключение (Приложение № 2) и письменно в течение 3 (трех) рабочих дней доводит до сведения Обучающегося результаты работы комиссии.

3.7. Решение об отказе в зачете результатов пройденного обучения также отражается в заключении с обоснованием причин отказа. Заключение в течение 3 (трех) рабочих дней направляется Обучающемуся.

3.8. Итог зачета результатов обучения по дисциплине (модулю) и (или) практике вносится в заключение аттестационной комиссии и доводится до сведения Обучающегося.

3.9. Заявление Обучающегося и заключение аттестационной комиссии подшиваются в личное дело Обучающегося.

3.10. Результаты аттестационной комиссии переносятся ответственным лицом в зачетную книжку обучающегося (при наличии). При переводе из другой образовательной организации сведения о перезачтенных дисциплинах вносятся со ссылкой на справку о периоде обучения.

3.11. С Обучающимися, по которым аттестационной комиссией принято положительное решение, заключается договор на обучение и/или дополнительное соглашение к договору.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение и изменения к нему принимаются на Ученом совете ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» и вступают в силу с даты утверждения приказом директора Института.

Председатель Ученого совета

Е.И. Аксенова

Секретарь Ученого совета

О.А. Пивоварова

Приложение № 1 к Положению
о порядке зачета результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных программ, освоенных в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ФОРМА

**Заявление обучающегося о зачете результатов обучения дисциплин (модулей)
и (или) практик**

Директору ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ»

От обучающегося _____ года

(фамилия, имя, отчество полностью)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули),
практики:

1) _____

2) _____,

изученные мною в _____

(наименование образовательной организации полностью)

по специальности /направлению подготовки _____,

(код, наименование)

что подтверждается _____

наименование документа об образовании, документа об обучении,
дата выдачи

Перечень прилагаемых документов:

Наименование документов, год выдачи

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (_____)
подпись (ФИО)

Приложение № 2 к Положению
о порядке зачета результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ,
освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ») **ФОРМА**

Заключение аттестационной комиссии о зачете результатов обучения:

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, курсовых работ, освоенных при обучении в иной образовательной организации
(по иной образовательной программе) « ____ » 20 ____ г.

Обучающийся _____

(Ф.И.О. полностью)

Специальность/направление подготовки _____

(указать код, наименование)

На основании документа о предыдущем обучении _____

от _____

№ _____

выданного _____

(наименование образовательной организации, выдавшей документ)

Аттестационная комиссия приняла решение:

О зачете пройденного обучения (при переводах — о перезачете):

зачитываемые дисциплины/практики по учебному плану Института		Дисциплины по документу об обучении			Результат зачета		
Семестр	Код и наименование дисциплины (курсовой работы/проекта)/практики	Общая трудоемкость (час./з.е)	Форма контроля	Наименование дисциплины (модуля, курсовой работы (проекта)/практики)	Объем, з.е/ часов	Оценка	Кол-во з.е./ часов с оценкой

Оценивание достигнутых результатов обучения (для переводов - о перезачете) — по результатам проверки знаний):

Семестр	Оцениваемые (переаттестовываемые) дисциплины/ практики по учебному плану Института		Дисциплины по документу об обучении				Оценено (переаттестовано)		Дата оценивания
	Код и наименование дисциплины (курсовой работы(проекта)/ практики	Общая трудоемкость (час./з.е)	Форма контроля	Наименование дисциплины (курсовой работы (проекта)/ практики	Объем з.е./ часов	Оценка	Кол-во з.е. / часов	с оценкой	

Оценивание (переаттестация) по дисциплинам _____

проведена в форме:

Оценивание (переаттестация) по дисциплинам _____

проведена в форме:

Отказ в зачете результатов пройденного обучения:

При проведении сопоставления планируемых результатов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) практике) _____ (указать какому), и результатов пройденного обучения, указанных в заявлениях и документах об обучении обучающегося, в том числе при проведении оценивание фактического достижения обучающихся планируемых результатов в форме _____ (указать), установлено несоответствие результатов пройденного обучения, а именно: _____

(обоснование в чем несоответствие).

Аттестационная комиссия отказывает обучающемуся в зачете результатов пройденного обучения.

Результаты голосования: «за» — _____, «против» — _____, «воздержался» — _____

Подписи членов аттестационной комиссии:

Председатель комиссии									
Директор института									
должность				подпись					Ф.И.О.
должность				подпись					Ф.И.О.
должность				подпись					Ф.И.О.
С заключением аттестационной комиссии ознакомлен:									
_____ (_____)									